

.....  
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA O POSIADANIU WARUNKÓW  
LOKALOWYCH I TECHNICZNYCH DO PRACY ZDALNEJ W  
ZWIĄZKU Z WYKONYWANIEM PRACY ZDALNEJ NA POLECENIE  
PRACODAWCY

W związku z treścią art. 67[19] § 3 Kodeksu Pracy ja, niżej podpisany(a)

.....  
(dane Pracownika)

zatrudniony(a) w

.....  
(dane Pracodawcy)



oświadczam, że posiadam niezbędne warunki lokalowe i techniczne umożliwiające mi wykonywanie pracy zdalnej na polecenie Pracodawcy.

Podpis Pracownika

---

.....  
(miejscowość, data)

**OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA O POSIADANIU WARUNKÓW LOKALOWYCH I  
TECHNICZNYCH DO PRACY ZDALNEJ**  
**W ZWIĄZKU Z WYKONYWANIEM PRACY ZDALNEJ NA POLECENIE PRACODAWCY**

W związku z treścią art. 67[19] § 3 Kodeksu Pracy ja, niżej podpisany(a)

.....  
(imię i nazwisko Pracownika)

zatrudniony(a) w

.....  
(dane Pracodawcy)

oświadczam, że posiadam niezbędne warunki lokalowe i techniczne umożliwiające mi wykonywanie Pracy Zdalnej na polecenie Pracodawcy.

.....  
Podpis Pracownika

---

Drogi Pracodawco!

Dziękujemy za pobranie darmowego "Oświadczenia pracownika o posiadaniu warunków lokalowych i technicznych do pracy zdalnej w związku z wykonywaniem pracy zdalnej na polecenie pracodawcy". Dokument ten przygotowały radczynie prawne - ekspertki z kancelarii armińska radcowie prawni w dwóch wersjach:

- 1) w metodzie Legal Design, której idea polega na graficznym, przyjaznym i zrozumiałym przekazywaniu zasad i przepisów prawa jego odbiorcom,
- 2) w tradycyjnym pliku Word (Doc) w wersji formalnej z samym tekstem.

Od Ciebie zależy, którą wersję wybierzesz dla swojej firmy. Obie są zgodne z prawem i spełniają wymogi Kodeksu Pracy.

Wiemy, że wdrożenie w firmie regulaminu pracy zdalnej to wyzwanie. Żeby Ci to ułatwić, na blogu przygotowaliśmy artykuł - darmowy poradnik, w którym krok po kroku wyjaśniamy jak wprowadzić regulamin w Twojej firmie i co powinien on zawierać. Zapraszamy Cię do lektury na stronie [www.arminska.pl/blog](http://www.arminska.pl/blog).

Nasz zespół przygotował praktyczny pakiet dokumentów gotowych do wprowadzenia w Twojej firmie:

- regulamin pracy zdalnej przygotowany zgodnie z nowymi przepisami obowiązującymi od 7 kwietnia 2023 r.,
- aż 12 załączników do regulaminu, z wnioskami i oświadczeniami wymaganymi przez przepisy prawa,
- praktyczną instrukcję, jak i kiedy stosować określone załączniki.

Zachęcamy do zakupu pełnej wersji regulaminu pracy zdalnej, wraz z dodatkowymi dokumentami, na stronie internetowej sklepu kancelarii: [www.arminska.pl/sklep](http://www.arminska.pl/sklep).

Pozdrawiamy serdecznie

Zespół kancelarii armińska radcowie prawni

---